**MINUTA NRO # 10**

**REUNIÓN DE TRABAJO**

**OBJETIVO**: Continuar con el proceso de parametrización, carga y depuración de data maestra, en el sistema ODOO de GmaxClinic

**LUGAR:** Sala de reunión Clinica G-MaxClinic el Rosal

**FECHA:** 03 de Julio del 2024

**HORA**: 09:30 am a 11:30 am

|  |
| --- |
| **ASISTENTES** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nombre y Apellido | Organización | Área | **Firma** |
| Adolfo Monsalve | Empresa Sisvase | Especialista en procesos hospitalarios |  |
| Jazmín Zabala  | Clínica G-MaxClinic | Gerente de Operaciones |  |
| Gisela Bernal | Clínica G-MaxClinic | Gerente de Tecnología |  |
| Oriana Evies | Clínica G-MaxClinic | Asesor en el área de procesos hospitalarios |  |

|  |
| --- |
| **PUNTOS TRATADOS** |

En esta reunión se trataron los siguientes puntos:

1. La Sra Gisela Bernal expuso los inconvenientes encontrados para la carga de datos del organigrama funcional y la carga de la tabla de maestros de servicios:
2. El usuario creado para la carga del data giselabernal68@gmail.com no tiene activado el modulo de servicios, por lo que la carga se realizo a traves del modulo de productos, ademas cuando se crea un departamento nuevo y se intenta guardar aparece el siguiente mensaje Por restricciones de seguridad no tienes permiso para crear informes de 'Departamento' (hr.department).
3. El Sr Adolfo explico la funcionalidad del modulo del CRM de ODOO, para lo cual realizo a traves del sistema la explicacion de como se registra un nuevo cliente o paciente y como se enlaza con el registro de presupuesto.
4. Durante la explicacion se determino lo siguiente :
5. La actualizacion del CRM debe realizarse con personal de atencion al cliente ya que por este modulo se registraran todas las solicitudes, que pueden ser a traves del a pagina web o en las propias instalaciones de la clinica.
6. y para que puPara poner el funcionamiento del modulo CRM se le debe indicar al sistema cuales etapas integran el CRM.
7. La asignacion de citas medicas no actualiza las etapas definidas en el CRM, si hay alguna solicitud y se asigna, el usuario de atencion al cliente debe actualizar de forma manual.
8. el proceso para el registro de y quedando claro que debe existir en admisión personal encargado de realizar el seguimiento en lo que
9. El Sr Adolfo también aclaro que la parametrización está basada en la historia clínica que fue enviada por G\_MaxClinic en la segunda semana de mayo, aclarando que la historia de nefrología todavía no se le ha enviado.
10. El Sr Adolfo realizo la presentación explicando que la historia se compone de varias pestañas con información General, antecedentes, exploración física, historias enfermedades, récipe médico.
11. E Dr Luis Delgado aclaro que algunos términos deben revisarse y cambiarse por los términos médicos correctos, Ejemplo en citas el campo “Propósito” debe cambiarse por diagnóstico.
12. La Sra Jazmin Zabala indico que al momento de un médico realizar un récipe, solo deben salir los medicamentos de farmacia y no los medicamentos medico quirúrgicos a lo cual el sr Adolfo Monsalve le indico que la herramienta Odoo permite a través de filtros crear subconjuntos de medicamento.

|  |
| --- |
| **ACUERDOS** |

1. Se debe realizar una próxima mesa de trabajo para terminar de diseñar la historia clínica de nefrología.