

SigVase

 IT CONSULTING

odoo

Ready Partner



Kick-off
Del Proyecto

Ventas



Proyecto

Implementación

	Fase1 OnSet	Fase2 Launch	Fase3 Implementación	Fase4 Seguimiento y control	Fase5 Deploy
	Steering Committee* Quien: SPoCs, Sponsors, Project Leader	Steering Committee* Quien: SPoCs, Sponsors, Project Leader	Steering Committee* Quien: SPoCs, Sponsors, Project Leader	Steering Committee* Quien: SPoCs, Sponsors, Project Leader	Steering Committee* Quien: SPoCs, Sponsors, Project Leader
Actividades A Entregar	Acta de constitución del Proyecto, Gantt Inicial,	KickOff Entrevistas, levantamiento de inf, Establecer Procesos Contabilidad y RRHH, Hemodialisis, Farmacia y Laboratorio, control de Citas	Creación de ambientes para configuración del módulo de Parametrización Contabilidad y RRHH, depuración de data Profit - Odoo y Migración.	Revisión de puntos a cambiar o Corregir, validación de procesos Contables y corrida de Nómina	Pase a producción, seguimiento postproducción, acta de cierre de proyecto
Revisión y Certificación de Fase	Entrevistas con Stakeholders	Entrevistas	Tuned Project	Revisión del Cliente	Entrenamiento

Go Live!



Soporte



Requerimiento de cambios
Post-producción



Soporte técnico / Funcional
Support

Presupuesto



Envío de presupuesto al cliente



Metodología

Metodología de gestión de
Proyectos Agile Scrum



Planificación

Gantt del proyecto fase por fase con
tiempos estimados.



Análisis de
retorno de la
inversión

Análisis de procesos y retorno de la
Inversión (casos que aplica)

**Fase1
OnSet**

Acta que indica como será el inicio del proyecto, donde plasma el resumen del alcance, personas involucradas, se entrega Gantt general Tera versión (La segunda versión se entrega una vez finalizado el levantamiento de información y reingeniería de procesos con informe de posibles desarrollos para su posterior aprobación

**Fase2
Launch**

Compra de Licencias Odoo, Inicio, Objetivos, Justificación, Plan de trabajo y responsabilidades de los involucrados **levantamiento de inf, Establecer Procesos de Fabricación, Calidad, Reingeniería de procesos y Manuales**

**Fase3
Implementación**

Creación de ambientes para configuración del módulo de Fabricación, integración de procesos con Odoo en sus funciones nativas, revisión de nuevos requerimientos, fase de estudio para aprobación, pruebas unitarias y de certificación de desarrollos o parametrizaciones ya aprobadas, levantamiento de información de Contabilidad y RRHH, depuración de data, migración Profit - Odoo

**Fase4
Seguimiento y
control**

Informe de seguimiento del proyecto. **Revisión de puntos a cambiar o Corregir, validación de procesos Contables y corrida de Nómina**

**Fase5
Deploy**

Se realiza la puesta en producción del sistema Odoo con todos los módulos establecidos para su inicio en, se realizan las capacitaciones y acompañamiento al cliente y se brinda atención a cualquier incidencia durante el periodo de garantía, se entrega acta de cierre del proyecto



Scrum Master



QA/Tester



Requerimiento de cambios



Product Owner



Historias de Usuarios



odoo



Daily Meet

**Entregables cada
2 Semanas**



Funcionales



Desarrolladores



Funcional & Soporte Técnico

Actores involucrados en proyecto GmaxClinic



Persona encargada de trabajar con el cliente final en el análisis de los requerimientos



Documento de levantamiento de información:
Qué, quién, porqué, para qué



Artefacto Scrum para el seguimiento diario por equipo o colaborador



Equipo experto en OdoO funcional
Fabricación, CRM, Fabricación RRHH



Experto en OdoO funcional en pruebas Unitarias



Expertos en OdoO Desarrollo Python, JavaScript, Postgresql



Metodología de gestión Ágil de Proyectos Scrum

Estimaciones de horas cotizadas

Actividad		Días	Horas
Implementación Odoo V16		3	14
Implementación Odoo Localización Contable		8	80
Implementación Odoo Localización RRHH		10	80
Gestión y control de citas de especialidades médicas		2,5	20
Proceso de inicio para la contratación del tratamiento de hemodiálisis		3	24
Proceso para la contratación del tratamiento de hemodiálisis		2,25	18
Gestión del registro y control del tratamiento de hemodiálisis		2	16
Gestión de Médicos y enfermera		2,5	20
Gestión de pacientes		3,75	30
Gestión de quirófano		3,75	30
Gestión de Farmacia (Parametrización de Inventario)		3,75	30
Gestión de laboratorio		3,75	30
Gestión Contable financiero		2	16
Gestión de Tesorería		2	16
Proceso de Gestión de Materiales y almacén		2	16
Proceso de gestión del recurso humano		2,5	20
	Total	56,75, días hábiles	460 hrs0

Notas Importantes

- Las actualizaciones de Odoo a las proximas versiones del ERP se realizan al renovar la licencia, para efectos de disfrutar la Localización Venezolana Contable se usará la versión 16 de Odoo, la próxima a actualizar es la versión 18, esta no están nos están contempladas en la oferta de servicio
- La oferta de servicios de horas de levantamiento de Información contable y RRHH así como la depuración de data y migración corresponden a una sola razón social, cada sede puede variar en las estimaciones.



Director de Proyectos

1. Seguimiento de Control de cambios.
2. Seguimiento Implementación



Lider Técnico

1. Push Request en GitHub en la Rama Main
2. Pruebas de compatibilidad con Desarrollo nativo o pre existente
3. Instalación en servidor
4. Mentoría a Senior´s y a Junior´s
5. Implementación en la nube AWS si el caso lo amerita



Funcionales/QA

1. Revisión de Criterios de aceptación de las HU
2. Soporte a Incidencias de proyectos
3. Revisión de calidad de Desarrollos UX
4. Revisión de Smoke Test y calidad de Datos
5. Elaboración de manuales de usuario y capacitación al cliente



1. Revisión de HU
2. Revisión de Criterios de aceptación.
3. Chequeo de Calidad



Senior´s

1. Desarrollo en Python y JavaScript de HU y subir diariamente su desarrollos a GitHub
 - 1.1 Revisión con pruebas unitarias de desarrollos de los Junior's
2. Soportes a incidencias.
3. Mentoría a Junior´s

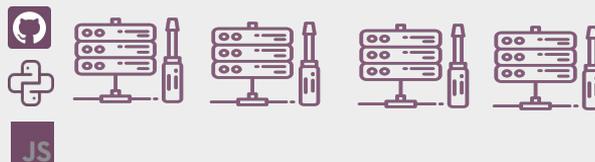


1. Seguimiento del Proyecto
2. Análisis de Parte de Horas
3. Análisis de CI/CD



Junior´s

1. Desarrollo en Python y JavaScript de HU y subir diariamente su desarrollos a GitHub.
 - 1.1 Desarrollos de Reportes
2. Aplicar linternas a desarrollos con PyLint y PEP8
3. Soportes a incidencias.



1. Revisión avances diarios en Dayli meeting
2. Eliminar impedimentos reportados..
3. Seguimiento parte de horas/GitHub/Dayli meet



Funcionales

1. Revisar HU en las que apliquen módulos Nativos de Odoo.
2. Diseño de desarrollos adaptativos a Odoo. Segun HU.



1. Estimación de Partes de Historia.
2. Definir recursos según skills.
3. Estimación de tiempos de entrega.



Analizado

Analista de Procesos

1. Levantamiento de Procesos del Cliente
2. Análisis ROI
3. Levantamiento de Historias de Usuario



1. Revisión de HU
2. Revisión de Criterios de aceptación



Director de
Proyectos



Lider Técnico



Funcionales Sr



Desarrollador Sr



Analista de Procesos
No cotizado



Psicologo Corporativo
No cotizado

Equipo Odoo SM SOL

Omar Veronese	Ridery, Fundación MFM, Tecnología Financiera, Insurance Broker, Fospuca, Alcaldía de San Diego, Tiendas Gabriela Chacon, Droguería BLV etc.
Franyer Hidalgo	Ridery, Previasist C.A, Fospuca, Alcaldía de San Diego, Movilab.
Airam Ponce	Ridery, Previasist C.A, Fospuca, Alcaldía de San Diego, Movilab.
Neyda Martinez	SkyAlert, Colcarca, Assecura, Ovnicon, Mintur, Fondoin, Registro Nacional de Contratistas, Fidel.
Clara Savelli	Fospuca, Ridery, Multicanal, Alcaldia de San Diego,
Lecky Gavidia	Fospuca
Scarlet Ortiz	Asemedi



Acta de Constitución del Proyecto

1) Las partes:

- a) GMAXCLINIC
- b) Sis Vase

- I) Certificaciones y credenciales
- II) Equipo de trabajo (posible dentro del proyecto), con sus experiencias en odoo
- III) Organigrama de Sisvase para este proyecto (quien va a ocupar cada posición)

2) Este proyecto será conocido entre las partes como **Implementación ERP Odoo GmaxClinic**

3) Objeto del proyecto: Optimizar los procesos operativos de la dirección de la cadena de suministro mediante la implementación de la solución tecnológica Odoo ERP

a) Objetivos Específicos: Implementar y parametrizar ERP Odoo en GmaxClinix en los módulos de Contabilidad (facturación, compras, ventas), RRHH (nomina, reclutami), Farmacia, Laboratorio, Página web con control de citas, control de maquinas de hemodialisis.

4) Definición del presupuesto: (Ya entregado)

5) La duración final de este proyecto será determinada al momento de la aprobación y certificación del objetivo 1ero, de dicho acuerdo. (debemos incluir el esquema del plan de trabajo – con el 1 hito que debe ser el pago de las licencias por parte del cliente, y la emisión del adelanto de pago acordado para Sisvase) (Ya realizado)

6) Periodo de garantía del proyecto será por 30 días hábiles, y que cubre la garantía todas las parametrizaciones realizadas por el personal de Sisvase.

7) Servicio Post Venta: Definido en Anexo 1

8) Pagos del proyecto: en relación a los pagos se acuerda: (Ver página 10 Métodos de Pago)

- a) Moneda de pago USD

9) Consideraciones generales:

- a) De acuerdo al plan de trabajo, si existe alguna actividad agendada que sea cancelada el mismo día de la actividad, se descontará 50% del tiempo contemplado para la actividad, del paquete de horas acordado para el proyecto
- b) El alcance del proyecto se circunscribe exclusivamente a los objetivos planteados en el presente acuerdo.
- c) Cualquier requerimiento que esté fuera de los objetivos de dicho acuerdo, será objeto de una nueva cotización, y deberá ser aprobado por parte del cliente antes de la ejecución del mismo, nuestra propuesta solo incluye parametrización de módulos nativos de Odoo, y los planteados en los objetivos específicos de este documento, los desarrollos serán determinado en los levantamientos de información correspondientes.
- f) Si existe alguna desviación de los tiempos planificados para el proyecto, que fuese a consecuencia de alguna demora por parte del cliente, la única responsabilidad de Sisvase será reportarlo a través de los canales de seguimiento disponibles para el avance del proyecto.

g) En caso de cierre anticipado del proyecto por parte de la SMSOL, estos deberán cancelar el monto del 70% de los servicios contratados.

h) La fecha de firma del presente documento da comienzo de los tiempos estimados de esta se computarán los plazos para la ejecución de los trabajos acordados. (los cuales deben contemplar como punto 1, el pago de las licencias)

i) Todas las reunión y/o mesas de trabajo para revisar detalles relacionados al manejo del proyecto, deberán ejecutarse una vez haya sido realizado el pago inicial acordado.

10) Aprobación del proyecto, queda sentado que la firma de la presente acta avala la aprobación del proyecto por parte del cliente.

Cualquier modificación al presente acuerdo deberá ser acordada por las partes y formalizada mediante documento escrito.

Sin más asuntos que tratar, se da por finalizada la presente acta constitutiva del proyecto, la cual se firma por las partes en el lugar y fecha mencionados al inicio.

Omar Veronese
Director General SisVase IT Consulting

Cisela Bernal
Gerente IT GmaxClinic

Our Odoo Pricing Plan

Pricing We're Offering

It doesn't matter if you are a startup or a long-established company, our team has the expertise to avoid delays in your projects.

Odoo Basic Plan

\$ 1,299.00_{/y}

- ✓ 30hrs
- ✓ Developer
- ✓ Funtional
- ✓ Training

[Get Started →](#)

Odoo Medium Plan

\$ 1,997.00_{/y}

- ✓ 50hrs
- ✓ Developer
- ✓ Funtional
- ✓ Training
- ✓ Process Analysis

[Get Started →](#)

Odoo Business Plan

\$ 3,493.00_{/y}

- ✓ 100hrs
- ✓ Developer
- ✓ Funtional
- ✓ Training
- ✓ Process Reengineering
- ✓ Analisys ROI
- ✓ Implementation *Basic Modules

[Get Started →](#)