











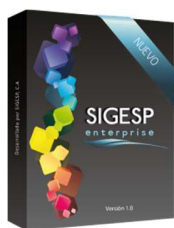



| | | | |
|----------------------------------|--------|---|----------------|
| Compras [SOC] | |  | |
| Manual de usuario sistema SIGESP | Rev. 0 | Marzo/2016 | Página 4 de 57 |

ICONOS DE LA BARRA DE HERRAMIENTAS DEL SIGESP

La barra de herramientas contiene diversos iconos que representan una acción específica que a continuación se describen:

| Iconos | Acción | Descripción de la acción |
|---|----------|--|
|  | Nuevo | Permite incluir un nuevo registro en el sistema. |
|  | Guardar | Permite almacenar un registro nuevo o actualizar si proviene de un catálogo. |
|  | Buscar | Permite buscar registros por medio de catálogos. |
|  | Procesar | Permite ejecutar una operación que involucra varios procesos. |
|  | Eliminar | Permite eliminar un registro. |
|  | Imprimir | Permite imprimir la información que se genera del sistema en un archivo PDF. |
|  | Cerrar | Permite cerrar la ventana o pantalla actual que se esté utilizando. |
|  | Ayuda | Inicia las ayudas del Sistema SIGESP. |
|  | Excel | Permite generar un reporte en formato de Excel. |



| | | | |
|---------------|--|---|-----------------|
| Compras [SOC] | |  | |
| | | Manual de usuario sistema SIGESP | Rev. 0 |
| | | Marzo/2016 | Página 11 de 57 |

Registro de Cotización

Esta transacción está asociada al registro previo de una solicitud de cotización, su finalidad es permitir el registro al sistema de los precios de los productos o servicios así como otras características de lo cotizado, ofertado o presupuestado por el proveedor al organismo, para posteriormente ser utilizados en la toma de decisiones mediante el análisis de cotizaciones. Documento que genera: Cotización.

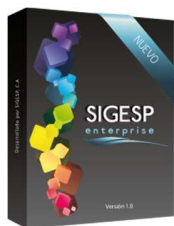
Figura 13. Cotizaciones/Registro de Cotizaciones



Ítems que conforman la pantalla: Registro de Cotización

Los campos en (*) son necesarios para este registro

1. **Estatus:** Indica automáticamente la etapa del proceso en el que se encuentra el documento.
2. **Número:** Indica automáticamente la numeración consecutiva que identifica el documento.
3. **Fecha:** Indica automáticamente el día, mes y año de registro de la solicitud de cotización.
4. **(*) Tipo:** Filtro de selección para indicar el tipo de adquisición (Bienes/Servicios) a solicitar.
5. **(*) Proveedor:** Indicar el proveedor cuya cotización se incluirá al sistema. Para ello se despliega un catálogo de proveedores registrados previamente (es obligatorio el registro previo de la solicitud de cotización).
6. **(*) Observación:** Transcribir breve descripción o reseña referente a la cotización en registro.
7. **Asistencia técnica:** Indicar si el suministro del producto o la prestación del servicio por parte del proveedor cotizante contempla asistencia técnica por parte del mismo.
8. **Cumple con especificaciones:** Indicar si el suministro del producto o la prestación del servicio por parte del proveedor cotizante cumple con las especificaciones (condiciones) que les fueron solicitadas.
9. **Garantías:** Indicar si el suministro del producto o la prestación del servicio por parte del proveedor cotizante contempla tiempo en días de garantía.



Compras [SOC]



Manual de usuario sistema SIGESP

Rev. 0

Marzo/2016

Página 12 de 57

10. **Forma de pago:** Indicar la forma de pago del suministro del producto o la prestación del servicio establecida por el proveedor.
11. **Plazo de entrega:** Indicar si el suministro del producto o la prestación del servicio por parte del proveedor cotizante contempla un plazo en días para su entrega.
12. **Validez de la oferta:** Indicar si el suministro del producto o la prestación del servicio por parte del proveedor cotizante contempla un tiempo en días para la validez de su oferta.
13. **(*) Agregar solicitud de cotización:** Esta opción permite realizar la búsqueda de la solicitud de cotización previamente registrada (es obligatorio haber indicado antes: Tipo (Bienes/Servicios) y Proveedor).
14. **(*) Precio:** Luego de seleccionada la solicitud de cotización correspondiente, debe indicarse el precio de cada Producto o Servicio cotizado por el proveedor.
15. **Calidad:** Luego de seleccionada la solicitud de cotización correspondiente, debe indicarse la calidad de cada Producto o Servicio cotizado por el proveedor (desplace la barra de movimiento inferior hacia la derecha de su pantalla para observar este ítem).

Figura 14. Registro de cotizaciones

Registro de Cotizaciones

1

Estatus REGISTRO

2

Número

4

Tipo ---seleccione---

6

Proveedor

8

Observación

7

Asistencia Técnica ☐ Sí ☐ No

5

Cumple con Especificaciones ☐ Sí ☐ No

9

Garantías

10

Forma de Pago ---seleccione---

11

Plazo de Entrega **días.**

12

Validéz de la oferta **días.**

13

[Agregar Solicitud de Cotización](#)

3
Fecha 10/03/2016

Totales

Subtotal

0,00

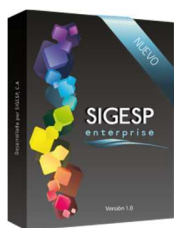
Créditos

0,00

Total Cotización

0,00

SIGESP, C.A. Urb. Del Este carrera 1 entre Av. Concordia y calle 3 Barquisimeto 3001 – Venezuela. Teléfonos/Fax: + 58 251 254.06.68 / 254.38.76 / 255.25.87 / 254.76.43 - SIGESP, C.A. Caracas Mijares a Santa Capilla Edificio INSBANCA piso 2 oficina 29 Caracas – Venezuela Teléfonos: + 58 212 860.41.62 / 0424-5655705
Copyright 2016. Copyright © SIGESP, C.A. 2016. Todos los derechos reservados




| | | | |
|------------------------|--|---|-----------------|
| <h1>Compras [SOC]</h1> | |  | |
| | | Manual de usuario sistema SIGESP | Rev. 0 |
| | | Marzo/2016 | Página 13 de 57 |

Figura 15. Agregar solicitud de cotización


 Utilice los filtros de búsqueda de este catálogo para ubicar rápidamente **solicitud de cotizaciones**, o simplemente haga clic en: **Buscar Solicitud**, para listar todo el catálogo.

Catálogo de Solicitudes de Cotizaciones

Nro Solicitud
 Desde

Tipo
 Hasta


 **Buscar Solicitud**

Figura 16. Precio del producto

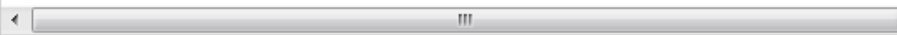

| Detalle de Bienes | | | | |
|---|----------------------|----------|-----------|----------|
| Código | Denominación | Cantidad | Precio | Subtotal |
| 000000000000000000971 | TUBOS DE LABORATORIO | 5 | 14 → 0,00 | 0,00 |
| <div>  </div> | | | | |

Figura 17. Calidad del producto o servicio

| Detalle de Bienes | | | | | | |
|---|----------|--------|----------|----------|-------|---------|
| Denominación | Cantidad | Precio | Subtotal | Créditos | Total | Calidad |
| | 5,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 15 → |
| <div>  </div> | | | | | | |


 Desplace la barra de movimiento inferior hacia la derecha de su pantalla