











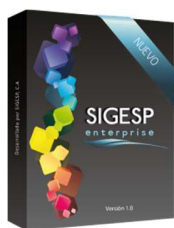



Compras [SOC]			
Manual de usuario sistema SIGESP	Rev. 0	Marzo/2016	Página 4 de 57

ICONOS DE LA BARRA DE HERRAMIENTAS DEL SIGESP

La barra de herramientas contiene diversos iconos que representan una acción específica que a continuación se describen:

Iconos	Acción	Descripción de la acción
	Nuevo	Permite incluir un nuevo registro en el sistema.
	Guardar	Permite almacenar un registro nuevo o actualizar si proviene de un catálogo.
	Buscar	Permite buscar registros por medio de catálogos.
	Procesar	Permite ejecutar una operación que involucra varios procesos.
	Eliminar	Permite eliminar un registro.
	Imprimir	Permite imprimir la información que se genera del sistema en un archivo PDF.
	Cerrar	Permite cerrar la ventana o pantalla actual que se esté utilizando.
	Ayuda	Inicia las ayudas del Sistema SIGESP.
	Excel	Permite generar un reporte en formato de Excel.



Compras [SOC]			
		Manual de usuario sistema SIGESP	Rev. 0
		Marzo/2016	Página 20 de 57

APROBACIÓN DE ANÁLISIS DE COTIZACIONES

Esta transacción permite realizar dos (2) procesos:

- I. Aprobación del análisis de cotizaciones: cambia el estatus del análisis de cotizaciones a: Aprobado. Acción recomendada luego de la firma de autorización del análisis por parte de los funcionarios correspondientes.
- II. Reverso de la aprobación del análisis de cotizaciones: revertir el proceso de aprobación del análisis, con el fin de que el análisis de cotizaciones vuelva al estatus: Emitida, y pueda ser modificado.

Documento que genera: Ninguno.

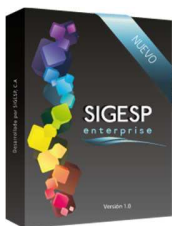
Figura 27. Cotizaciones/Aprobación de análisis de cotizaciones



Ítems que conforman la pantalla: Aprobación de Análisis de Cotizaciones/ Datos Análisis de Cotización

No es obligatorio completar todos los campos o filtros de búsqueda de esta pantalla, cualquier filtro puede ser utilizado para ambos procesos: Aprobación o Reverso de Aprobación.

1. **Operación:** Despliega un menú para seleccionar la operación a realizar: Aprobación o Reverso de Aprobación.
2. **Fecha:** Establece automáticamente el día, mes y año de aprobación del documento.
3. **Número:** Permite ubicar mediante la numeración (código de identificación) el análisis de cotización a procesar.
4. **Desde/Hasta:** Permite establecer un período de búsqueda para ubicar por fecha de registro el análisis de cotización a procesar.
5. **Tipo:** Permite ubicar el análisis de cotización de acuerdo a un tipo de cotización en específico: Bien o Servicio.
6. **Buscar Análisis de Cotizaciones:** Permite listar los análisis de cotizaciones a procesar. El listado puede mostrarse de acuerdo a los filtros aplicados o a ninguno en específico.



Compras [SOC]			
		Rev. 0	Marzo/2016
Manual de usuario sistema SIGESP		Página 21 de 57	

Figura 28. Aprobación de análisis de cotizaciones/ Datos Análisis de Cotización

Análisis de Cotizaciones				
<input type="checkbox"/>	Número	Observación	Fecha	Tipo
<input checked="" type="checkbox"/>	000000000000036	SUMINISTRO DE MATERIAL MEDICO ANA MARIA CAMAC	15/12/2015	Bienes



Importante

Para completar el proceso de aprobación, seleccione el análisis de cotizaciones correspondiente, y luego debe hacer clic en el icono: Procesar de la barra de herramientas del SIGESP.