



Solicitud de Ejecución Presupuestaria [SEP]



Manual de usuario sistema SIGESP

Rev. 0

Abril/2016

Página 4 de 21

ICONOS DE LA BARRA DE HERRAMIENTAS DEL SIGESP

La barra de herramientas contiene diversos iconos que representan una acción específica que a continuación se describen:

Iconos	Acción	Descripción de la acción
	Nuevo	Permite incluir un nuevo registro en el sistema.
	Guardar	Permite almacenar un registro nuevo o actualizar si proviene de un catálogo.
	Buscar	Permite buscar registros por medio de catálogos.
	Procesar	Permite ejecutar una operación que involucra varios procesos.
	Eliminar	Permite eliminar un registro.
	Imprimir	Permite imprimir la información que se genera del sistema en un archivo PDF.
	Cerrar	Permite cerrar la ventana o pantalla actual que se esté utilizando.
	Ayuda	Inicia las ayudas del Sistema SIGESP.
	Excel	Permite generar un reporte en formato de Excel.



<h2>Solicitud de Ejecución Presupuestaria [SEP]</h2>			
Manual de usuario sistema SIGESP	Rev. 0	Abril/2016	Página 18 de 21

REPORTES

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

Esta transacción permite emitir un reporte que muestra un Listado de las Solicitudes de Ejecución Presupuestaria (SEP) generadas en el sistema.

Figura 19. Reportes/Ejecución presupuestaria



Filtros de búsqueda que conforman la pantalla: Reportes/Ejecución Presupuestaria

Los filtros de búsqueda facilitan la ubicación de uno o varios documentos específicos. No es obligatorio completar todos los filtros de búsqueda, el listado puede mostrarse de acuerdo a los filtros aplicados o a ninguno en específico.

1. **Solicitudes:** Permite crear un parámetro de búsqueda para una o más solicitudes de acuerdo a la numeración que la identifica.
2. **Destino:** Permite crear un parámetro de búsqueda para uno o más proveedores o beneficiarios asociados a una o más solicitudes.
3. **Fecha de Registro:** Permite crear un parámetro de búsqueda por fechas de registros de una o más solicitudes.
4. **Unidad Ejecutora:** Permite crear un parámetro de búsqueda por unidades ejecutoras asociadas a una o más solicitudes.
5. **Usuario:** Permite crear un parámetro de búsqueda por uno o más usuarios que hayan registrado la solicitud.
6. **Tipo:** Clasifica la búsqueda de acuerdo al tipo de solicitud: Bienes, Servicios o Conceptos.
7. **Estatus:** Permite crear un parámetro de búsqueda por el estatus de una o más solicitudes.
8. **Ordenar por:** Permite indicar el orden en que se listaran las solicitudes por: Código de Solicitud o Unidad Ejecutora.
9. **Buscar:** Permite generar el listado de las solicitudes. Esta opción hace la misma función que el icono: Imprimir de la barra de herramientas del SIGESP.



<h1>Solicitud de Ejecución Presupuestaria</h1> <h2>[SEP]</h2>			
Manual de usuario sistema SIGESP	Rev. 0	Abril/2016	Página 19 de 21

Figura 20. Filtros del reporte de solicitudes de ejecución presupuestaria

Reporte de Solicitudes de Ejecución Presupuestaria

1 Solicitudes
Desde Hasta

2
 Todas Proveedor Beneficiario
Desde Hasta

3 Fecha de Registro
Desde Hasta

4 Unidad Ejecutora
Desde Hasta

5 Usuario
Desde Hasta

6 Tipo
 Todas Bienes Servicios Conceptos

7 Estatus
 Registrada Emitida Contabilizada Aprobada
 Procesada Anulada Despachada Pagada

8 Ordenar Por
 Código de Solicitud Unidad Ejecutora

9 [Buscar](#)