

Manual de usuario sistema SIGESP

ICONOS DE LA BARRA DE HERRAMIENTAS DEL SIGESP

Rev. 0

La barra de herramientas contiene diversos iconos que representan una acción específica que a continuación se describen:

lconos	Acción	Descripción de la acción				
	Nuevo	Permite incluir un nuevo registro en el sistema.				
	Guardar	Permite almacenar un registro nuevo o actualizar si proviene de catálogo.				
ρ	Buscar	Permite buscar registros por medio de catálogos.				
63	Procesar	Permite ejecutar una operación que involucra varios procesos.				
×	Eliminar	Permite eliminar un registro.				
4	Imprimir	Permite imprimir la información que se genera del sistema en un archivo PDF.				
O	Cerrar	Permite cerrar la ventana o pantalla actual que se esté utilizando.				
0	Ayuda	Inicia las ayudas del Sistema SIGESP.				
ě	Excel	Permite generar un reporte en formato de Excel.				
Ś	Generar	Permite generar información en formatos TXT o XML según sea el caso.				
 	Descargar	Permite descargar información en formatos TXT o XML según sea el caso.				

SIGESP, C.A. Urb. Del Este carrera 1 entre Av. Concordia y calle 3 Barquisimeto 3001 – Venezuela. Teléfonos/Fax: + 58 251 254.06.68 / 254.38.76 / 255.25.87 / 254.76.43 - SIGESP, C.A. Caracas Mijares a Santa Capilla Edificio INSBANCA piso 2 oficina 29 Caracas – Venezuela Teléfonos: + 58 212 860.41.62 / 0424-5655705 Copyright 2016. Copyright © SIGESP, C.A. 2016. Todos los derechos reservados

	Cuentas Por Pagar [CXP]				
	Manual de usuario sistema SIGESP	Rev. 0	Mayo/2016	Página 70 de 100	

RETENCIONES – RELACIÓN MENSUAL 1x1000

Esta transacción permite emitir una relación de operaciones con terceros proporcionando información sobre las operaciones con sus proveedores referentes a la retención 1x1000. Se requiere haber generado previamente el comprobante de retención para aplicar esta transacción.

Sistema Integrado de Gestión para Entes del Sector Público								
Cuentas por Pagar			2/6/ ADMINIS	2016 - 12:32 pm TRADOR SIGESP				
Recepcion de Documentos	Solicitud de Pagos	Notas de Crédito/Débito	Comprobantes de Retención	Control de Créditos	Recepciones Cuentas por l Solicitudes Retenciones Relación de F Relación de F Relación de S Relación de S Relación de S Relación de S Libro de Com Libro de Com Libro de Com Libro de Com Dicación de I Ubicación de I	Ir a Módulos de Documentos Pagar acturas secutiva de Solicitudes aldos por Solicitud totas de Débito/Crédito pra / Timbre Fiscal Recepciones de Document Solicitudes de Pago e Salarios y Otras Remune	to eraciones	I.S.L.R. General Especifico IVA Declaración Informativa IVA Declaración Inf. Municipal Municipales Aporte Social 1 x 1000 Relacion Mensual 1 x 1000 Relacion Mensual Municipa
					Solicitudes po	r Generar Retencion		

Filtros de búsqueda que conforman la pantalla: Reportes/Relación Mensual 1x1000

Los filtros de búsqueda facilitan la ubicación de uno o varios documentos específicos. No es obligatorio completar todos los filtros de búsqueda, el listado puede mostrarse de acuerdo a los filtros aplicados o a ninguno en específico.

1. Fecha de Registro: Permite crear un parámetro de búsqueda en un intervalo de fechas.

Figura 76. Filtros del reporte relación mensual 1x1000

- 1	Relación Mensual Impuesto 1 x 1000				
\square					
(1	Fecha de Registro				
	Desde 📰 Hasta				

SIGESP, C.A. Urb. Del Este carrera 1 entre Av. Concordia y calle 3 Barquisimeto 3001 – Venezuela. Teléfonos/Fax: + 58 251 254.06.68 / 254.38.76 / 255.25.87 / 254.76.43 - SIGESP, C.A. Caracas Mijares a Santa Capilla Edificio INSBANCA piso 2 oficina 29 Caracas – Venezuela Teléfonos: + 58 212 860.41.62 / 0424-5655705 Copyright 2016. Copyright © SIGESP, C.A. 2016. Todos los derechos reservados





Importante

Debe hacer clic en el icono: <u>Imprimir</u> para generar el reporte en una vista previa en formato PDF, desde donde luego podrá generar la impresión en papel del reporte.