

# ICONOS DE LA BARRA DE HERRAMIENTAS DEL SIGESP

La barra de herramientas contiene diversos iconos que representan una acción específica que a continuación se describen:

lconos	Acción	Descripción de la acción
	Nuevo	Permite incluir un nuevo registro en el sistema.
	Guardar	Permite almacenar un registro nuevo o actualizar si proviene de un catálogo.
$\rho$	Buscar	Permite buscar registros por medio de catálogos.
	Procesar	Permite ejecutar una operación que involucra varios procesos.
×	Eliminar	Permite eliminar un registro.
s S	Imprimir	Permite imprimir la información que se genera del sistema en un archivo PDF.
O	Cerrar	Permite cerrar la ventana o pantalla actual que se esté utilizando.
0	Ayuda	Inicia las ayudas del Sistema SIGESP.
Č	Excel	Permite generar un reporte en formato de Excel.
Ś	Generar	Permite generar información en formatos TXT o XML según sea el caso.
	Descargar	Permite descargar información en formatos TXT o XML según sea el caso.

SIGESP, C.A. Urb. Del Este carrera 1 entre Av. Concordia y calle 3 Barquisimeto 3001 – Venezuela. Teléfonos/Fax: + 58 251 254.06.68 / 254.38.76 / 255.25.87 / 254.76.43 - SIGESP, C.A. Caracas Mijares a Santa Capilla Edificio INSBANCA piso 2 oficina 29 Caracas – Venezuela Teléfonos: + 58 212 860.41.62 / 0424-5655705 Copyright 2016. Copyright © SIGESP, C.A. 2016. Todos los derechos reservados

SIGESP enterprise	Cuentas Por Pagar [CXP]		IL.A.	
Winder 1.0	Manual de usuario sistema SIGESP	Rev. 0	Mayo/2016	Página <b>34</b> de <b>100</b>

## **COMPROBANTES DE RETENCIÓN**

### **CREAR COMPROBANTE**

Esta transacción es una herramienta que permite agilizar la emisión de los comprobantes de retenciones, los requerimientos necesarios para la emisión de comprobantes de retenciones son los siguientes:

- Configuración de retenciones.
- Aplicar retenciones (deducciones) en la recepción de documentos.
- Contabilización de la solicitud de orden de pago.

#### Figura 37. Crear Comprobante

	Sistema	Integrado de	Gestión para Er	ntes del Sect	or Públic	0
Cuentas por Pagar					24/5/2016 - 11:21 am ADMINISTRADOR SIGESP	
Recepcion de Documentos	Solicitud de Pagos	Notas de Crédito/Débito	Comprobantes de Retención	Control de Créditos	Reportes	Ir a Módulos
			Crear Comprobante			

#### Ítems que conforman la pantalla: Crear Comprobante

Los campos en (\*) son necesarios para este registro

- 1. **(\*)** Tipo de retención: Indicar el tipo de comprobante a generar, es obligatorio hacer clic en el icono <u>Nuevo</u> de la barra de herramientas de SIGESP para habilitar estos ítems.
- 2. **Periodo:** mes y año al que corresponde el comprobante de retención. Los comprobantes se generan con fecha del mes que este abierto o activo.
- 3. **Proveedor:** Permite establecer un parámetro por proveedor o beneficiario para generar uno o varios comprobantes a la vez.



## Figura 38. Comprobante de retención

	Comprobante de Retención
	Tipo de Retencion
)+)	IVA 🔍 Impuesto Municipal 🔍 Aporte Social 🔍 1 x 1000 🔍 ISLR 🔍
	Periodo
┝	Mes MAYO Año 2016
	Proveedor / Beneficiario
)-•	Proveedor 🖲 Beneficiario 🔘
	Desde 🖉 🔎 Hasta 🔎
	á.



SIGESP, C.A. Urb. Del Este carrera 1entre Av. Concordia y calle 3 Barquisimeto 3001 – Venezuela. Teléfonos/Fax: + 58 251 254.06.68 / 254.38.76 / 255.25.87 / 254.76.43 - SIGESP, C.A. Caracas Mijares a Santa Capilla Edificio INSBANCA piso 2 oficina 29 Caracas – Venezuela Teléfonos: + 58 212 860.41.62 / 0424-5655705 Copyright 2016. Copyright © SIGESP, C.A. 2016. Todos los derechos reservados